



FOR WHEN YOU NEED MORE HELP.

Households who received RentReliefRI assistance may be eligible for additional help with rental payments. Households will need to recertify and demonstrate continued need. If eligible, you may be approved for another three months of help with rental payments.

Who is eligible:

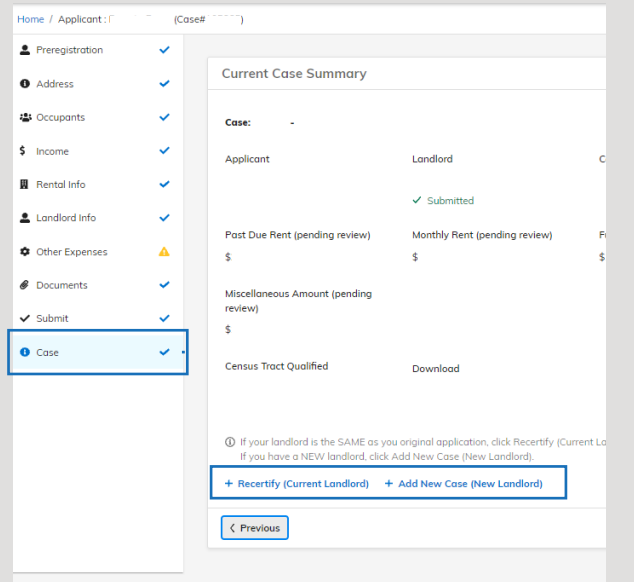
Tenants who have received less than 18 months of rental assistance through RentReliefRI may request additional assistance.

When to recertify:

- Applicants are able to recertify and request additional assistance via the same online application they used for their original request.
- Applicants should apply for additional funds starting one month prior to the end of their approval period.
Example: if you received assistance for October, November and December rental payments, you would begin the recertification process no sooner than December 1.

RECERTIFICATION PROCESS:

- One month prior to the end of your initial approval period, tenants initiate the recertification process, via the online application.
- Using your existing credentials, log into the online application: www.RentReliefRI.com.
- Select “Case Summary” and click “New Case/Recertify” in the lower left hand corner of the screen. If you have a new landlord since your original case was approved, you will select “Recertify/New Landlord”
- Applicant will need to upload a revised attestation document to update their income information or provide new documentation to demonstrate their current income (*paystubs, direct deposit screenshots, etc.*)



What happens next?

- RentReliefRI program staff will review the updated information and if approved for additional assistance, three months of additional rental payments will be sent directly to the landlord.
- Payment options cannot be edited in the recertification process. Thus, if the landlord was paid by check or ACH in the first application, then this payment process will be the same for the recertification.
- If the landlord is the same as the original application, they do not need to submit additional information.
- If the landlord is new, they will receive an invitation link sent to their email. The new landlord must complete and submit their application before the tenant will be considered for an additional three months of rental assistance.

Questions about the Recertification process?

Contact the RentReliefRI Call Center

1-855-608-8756 M-F: 8:30 a.m. – 5:30 p.m. | Sat: 8 a.m. – 1 p.m.





PARA CUANDO NECESITE MÁS AYUDA.

Los hogares que recibieron asistencia RentReliefRI pueden ser elegibles para recibir ayuda adicional con los pagos del alquiler. Los hogares deberán volver a certificarse y demostrar una necesidad continua. Si es elegible, es posible que se le apruebe para otros tres meses de ayuda con los pagos del alquiler.

Quien es elegible:

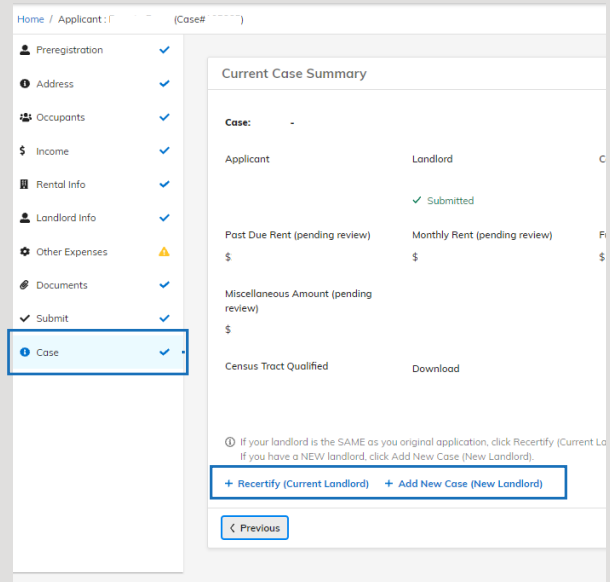
Los inquilinos que hayan recibido menos de 18 meses de asistencia para el alquiler a través de RentReliefRI pueden solicitar asistencia adicional.

Cuándo recertificar:

- Los solicitantes pueden recertificar y solicitar asistencia adicional a través de la misma solicitud en línea que utilizaron para su solicitud original.
- Los solicitantes deben solicitar fondos adicionales a partir de un mes antes del final de su período de aprobación.
Ejemplo: si recibió asistencia para los pagos de alquiler de octubre, noviembre y diciembre, comenzaría el proceso de recertificación no antes del 1 de diciembre.

PROCESO DE RECERTIFICACIÓN:

- Un mes antes del final de su período de aprobación inicial, los inquilinos inician el proceso de recertificación a través de la solicitud en línea.
- Con sus credenciales existentes, inicie sesión en la solicitud en línea: www.RentReliefRI.com.
- Seleccione **“Resumen de caso”** y haga clic en **“Nuevo caso / Recertificar”** en la esquina inferior izquierda de la pantalla. Si tiene un nuevo propietario desde que se aprobó su caso original, seleccionará **“Recertificar / Nuevo propietario”**
- El solicitante deberá cargar un documento de certificación revisado para actualizar su información de ingresos o proporcionar nueva documentación para demostrar sus ingresos actuales (*recibos de pago, capturas de pantalla de depósito directo, etc.*)



¿Qué pasa después?

- El personal del programa RentReliefRI revisará la información actualizada y, si se aprueba para recibir asistencia adicional, se enviarán tres meses de pagos de alquiler adicionales directamente al propietario.
- Las opciones de pago no se pueden editar en el proceso de recertificación. Por lo tanto, si al propietario se le pagó con cheque o ACH en la primera solicitud, este proceso de pago será el mismo para la recertificación.
- Si el propietario es el mismo que la solicitud original, no es necesario que presente información adicional.
- Si el propietario es nuevo, recibirá un enlace de invitación enviado a su correo electrónico. El nuevo propietario debe completar y enviar su solicitud antes de que se considere al inquilino para tres meses adicionales de asistencia para el alquiler.

¿Preguntas sobre el proceso de recertificación?

Comuníquese con el centro de llamadas de RentReliefRI

1-855-608-8756 L-V: 8:30 a.m. – 5:30 p.m. | Sábado: 8 a.m. – 1 p.m.



RentReliefRI

